



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**dla zamówienia o wartości poniżej kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
- Prawo zamówień publicznych prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego pn.:**

„Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków
zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych
planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

Zatwierdzam:

**Burmistrz Miasta
Rafał Gronicz**

Zgorzelec, dnia 29 lipca 2015r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 52 ponumerowane strony.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

1. Zamawiający:

Zamawiający: Gmina Miejska Zgorzelec

Dane do korespondencji:

Adres: ul. Domańskiego 7, 59-900 Zgorzelec,

Fax – 75 77 56 988, 75 77 59 923,

E-Mail: m.malaszewska@zgorzelec.com

Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.bip.um-zgorzelec.dolnyslask.pl/>

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity z 2013 r. Dz. U. poz. 907 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą PZP, tzn. wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 186 000 euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na terenie Miasta Zgorzelec zgodnie z art. 32 Ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 199 ze zm.) za lata 2012-2015, przygotowaniu projektu uchwały Rady Miasta Zgorzelec w sprawie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na terenie Miasta Zgorzelec wraz z uzasadnieniem.
- 2) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - a) Zebranie we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich materiałów oraz danych niezbędnych do sporządzenia przedmiotu zamówienia.
 - b) Dokonanie niezbędnych analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym Miasta Zgorzelec wraz z wynikami.
 - c) Dokonanie analizy wydanych decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego i decyzji o warunkach zabudowy.
 - d) Dokonanie analizy wniosków w sprawie zmiany Studium Miasta Zgorzelec.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

- e) Dokonanie analizy wniosków w sprawie sporządzenia lub zmiany miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec.
 - f) Ocenę postępów w opracowywaniu planów miejscowych Miasta Zgorzelec.
 - g) Sporządzenie projektu wieloletniego programu opracowywania planów miejscowych Miasta Zgorzelec z uwzględnieniem decyzji, o których mowa w art. 57 ust. 1-3 i art. 67 Ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 199 ze zm.) obejmujących teren Miasta Zgorzelec oraz wniosków w sprawie sporządzenia lub zmiany miejscowych planów na terenie miasta Zgorzelec.
 - h) Prezentacje graficzne niezgodności miejscowych planów ze studium.
 - i) Prezentacje graficzne wniosków o zmianę miejscowych planów.
 - j) Prezentacje graficzne wniosków o zmianę studium.
 - k) Prezentacje graficzne niezgodności wydanych decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego ze studium.
 - l) Uczestniczenie w posiedzeniach Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.
 - m) Prezentację projektu oceny przedstawicielom Gminy Miejskiej Zgorzelec.
 - n) Uzyskanie pozytywnej opinii Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej o projekcie oceny aktualności studium i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec.
 - o) Przygotowanie projektu uchwały rady Miasta w sprawie oceny aktualności Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz obowiązujących na terenie Miasta Zgorzelec miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
 - p) Prezentację na sesji Rady Miasta Zgorzelec wyników oceny aktualności Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz obowiązujących na terenie Miasta Zgorzelec miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
- 3) Analiza musi obejmować:
- a) Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz jego zmiany.
 - b) Obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego na terenie Miasta Zgorzelec.
 - c) Wydane decyzje o ustaleniu lokalizacji celu publicznego i decyzje o warunkach zabudowy.
- 4) Wykonawca przedmiot zamówienia wykona techniką tradycyjną wraz z elektronicznym zapisem na płycie CD+/-R lub DVD+/-R w formacie XML oraz MS Office.doc w następujących ilościach:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

- a) Ocena aktualności w wersji papierowej, oprawionej – 2 szt.,
 - b) Ocena aktualności w wersji elektronicznej – 2 płyty CD+/-R lub DVD+/-R,
 - c) Uchwała Rady Miasta Zgorzelec wraz z uzasadnieniem w wersji papierowej – 2 szt.,
 - d) Uchwała Rady Miasta Zgorzelec wraz z uzasadnieniem w wersji elektronicznej – 1 płyta CD+/-R lub DVD+/-R,
 - e) Wymagane mapy w formacie PDV (topograficzna skompensowana z mapą ewidencyjną w skali 1:10.000) w wersji papierowej 2 szt, oraz w wersji elektronicznej – 2 płyty CD+/-R lub DVD+/-R.
- 5) Do czasu zatwierdzenia przez Radę Miasta Zgorzelec oceny aktualności, wszystkie czynności związane z obowiązkiem sporządzenia przedmiotu zamówienia należą do Wykonawcy.
- 6) Zamawiający udostępni Wykonawcy materiały wyjściowe będące w jego posiadaniu niezbędne do opracowania przedmiotu zamówienia.
- 7) Nazwy i kody dotyczące opisu przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

71400000-2 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu.

4. Opis części przedmiotu zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

7. Opis przygotowania i złożenia oferty

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego postępowania.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa. Podpisy składane na tych dokumentach muszą umożliwić identyfikację osoby składającej podpis. (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
- 5) Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej.
- 6) **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył w formie oryginału dokumenty, o których mowa w pkt. 10 ppkt. 1 lit. a, pkt. 10 ppkt. 2 lit. a, pkt. 10 ppkt. 3 SIWZ.** Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub w formie kopii (kserokopii, skanu) opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i czytelnym podpisem zawierającym pełne imię i nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafą składającego oświadczenie.
- 7) Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8) Ewentualne poprawki w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być naniesione w czytelny sposób i sygnowane podpisem Wykonawcy lub jego pełnomocnika (osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu).
- 9) Zaleca się wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie formularzy opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

- 10) Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 11) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty **wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert**. Dokonanie zmiany wymaga złożenia przez Wykonawcę dokumentów, czy też oświadczeń w osobnej kopercie z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”, wg takich samych zasad jak oferta. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do oferty, każdą kolejną kopertę należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr ...”. Koperta (koperty) oznakowana z dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta wraz z ofertą Wykonawcy, który wprowadził zmianę, a jej zawartość uznana za integralną część oferty.
- 12) Wykonawca ma prawo **wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert** wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego oświadczenia o jej wycofaniu. Wraz z powyższym oświadczeniem Wykonawca przedłoży również dokumenty, z których będzie wynikało umocowanie do złożenia takiego oświadczenia lub uprawnienie do ustanowienia pełnomocnika (np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego). Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy lub osobie upoważnionej jego ofertę z pokwitowaniem odbioru lub prześle pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres wskazany w przedmiotowym oświadczeniu.
- 13) Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

8. Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

- 1) Oferta złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego podmiotu.
- 2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców

występujących wspólnie.

- 3) Zapisy dotyczące pełnomocnictwa odnoszą się również do Wykonawców, którzy nie ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, ale ustanawiają pełnomocnika do:
 - a) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, bądź
 - b) reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia, bądź
 - c) zawarcia umowy o udzielenie zamówienia.
- 4) Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych). Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (dokumenty i oświadczenia określone w pkt. 10 ppkt. 2 oraz 3 SIWZ). Warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 10 ppkt. 1) SIWZ mogą być spełnione przez jednego z wykonawców, kilku lub łącznie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych kopie dokumentów dotyczących **odpowiednio** Wykonawcy lub tych podmiotów **poświadcza „za zgodność z oryginałem” odpowiednio Wykonawca lub ten podmiot.**
- 7) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 8) Wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współników.

- 9) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 1) O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2013 r. Dz. U. poz. 907 ze zm.), dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie sposobu dokonywania oceny powyższego warunku. Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 10 ppkt. 1) lit. a) SIWZ

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie sposobu dokonywania oceny powyższego warunku. Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 10 ppkt. 1) lit. a) SIWZ

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie sposobu dokonywania oceny powyższego warunku. Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 10 ppkt. 1) lit. a) SIWZ

d) osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie sposobu dokonywania oceny powyższego warunku. Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 10 ppkt. 1) lit. a) SIWZ

e) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie sposobu dokonywania oceny powyższego warunku. Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 10 ppkt. 1) lit. a) SIWZ.

f) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2013 r. Dz. U. poz. 907 ze zm.).

2) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Powyższe zobowiązanie należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

3) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów **żąda przedstawienia dokumentów dotyczących w szczególności:**

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy Prawo zamówień publicznych podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

- 4) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia zostaną dokonane zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt. 10 SIWZ.
- Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności określonej w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych - wezwania do uzupełnienia dokumentów.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Zamawiający wykluczy** (na podstawie art. 24 ust. 1, ust. 2 oraz ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych):
- a) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - b) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - d) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie

- przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- e) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - f) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - g) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - h) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
 - i) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - j) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach

powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

- k) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- l) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- m) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- n) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- o) Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), którzy złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- p) Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 1) W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:
 - a) Oświadczenie (o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo zamówień) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Formularz Nr 2 do SIWZ.
- 2) **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Formularz Nr 2A do SIWZ, Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych (przesłanka wykluczenia Wykonawcy została opisana w pkt. 9 ppkt. 6 lit. p SIWZ)
 - b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę, jak i na każdego ze wspólników.

- d) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tych podmiotów w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt. 10 ppkt. 2) SIWZ, z zastrzeżeniem pkt. 10 ppkt. 4) SIWZ.
- 3) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów **albo** informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – Formularz nr 5 do SIWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedmiotową informację lub odpowiednio listę należy złożyć w stosunku do każdego z podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4) Dokumenty podmiotów zagranicznych.

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10 ppkt. 2 lit. b) – c) SIWZ, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, potwierdzające, że:
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- b) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w ppkt. 4 lit. a) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Wymagania co do daty wystawienia dokumentów stosuje się zgodnie z zapisami ppkt. 4 lit. a) SIWZ.
- c) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

10A. Inne dokumenty niewymienione w pkt. 10 SIWZ

Do oferty Wykonawca musi dołączyć następujące dokumenty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy - Formularz Nr 1 do SIWZ,
- 2) pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 9 ppkt. 2) SIWZ oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 9 ppkt. 3) SIWZ, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty i jej załączników, zgodnie z zapisami pkt. 8 SIWZ, o ile prawo do podpisywania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
- 4) wypełniony formularz oświadczenia dot. podwykonawstwa – Formularz Nr 4 do SIWZ.

W przypadku nie dołączenia do oferty powyższego formularza, bądź jego nie wypełnienia, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami.

10B. Uzupełnianie dokumentów i oświadczeń

- 1) Zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez zamawiającego dokumenty i oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) **Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 10,**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

uzupełnione przez Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp oraz oświadczenia składane w trybie art. 26 ust. 4 ustawy Pzp, muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

W związku z powyższym brak jest możliwości uzupełniania dokumentów, o których mowa powyżej za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

- 3) Złożone na wezwanie Zamawiającego dokumenty i oświadczenia muszą potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Uzupełniane dokumenty oraz wyjaśnienia składane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, muszą być złożone w formie zgodnej z pkt. 7 oraz 18 SIWZ i opatrzone odpowiednio napisem:

„Uzupełnienie/ wyjaśnienie do oferty w postępowaniu o nr WZP.271.38.2015”

11. Termin wykonania zamówienia

Usługa zostanie zrealizowana w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 29 września 2015r.

12. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawcy będą związani ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13. Formalności związane z podpisaniem umowy

- 1) Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w:
 - a) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - b) złożonej ofercie,
 - c) projekcie umowy określonym formularzem Nr 6 do SIWZ
- 2) Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z projektem umowy.
- 3) W niniejszym postępowaniu Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- 4) W przypadku, gdy w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta albo Zamawiający nie odrzuci żadnej oferty oraz nie wykluczy żadnego Wykonawcy, umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie mogła być podpisana przed upływem terminów, o których mowa w ppkt. 3.
- 5) Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonał wyboru Wykonawcy. Zmiany te zostały określone w projekcie umowy – Formularz Nr 6 do SIWZ.

14. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Cenę oferty należy ustalić jako ryczałtową.
W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia.
- 2) Podstawą do obliczenia ceny oferty jest szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt. 3 SIWZ oraz warunki i obowiązki umowne określone w projekcie umowy, stanowiącym Formularz Nr 6 do SIWZ.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

- 3) Wykonawca podaje w formularzu ofertowym cenę ryczałtową brutto za wykonanie zamówienia.
W kwocie wynagrodzenia brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług. Kwota określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania i nie może ulec zmianie.
- 4) Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązek podatkowy, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 5) Walutą rozliczeniową obowiązującą w niniejszym zamówieniu publicznym jest złoty polski zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Narodowym Banku Polskim (tekst jednolity z 2013r. Dz. U. poz. 908 z późn. zm.), oznaczany w Specyfikacji jako „złoty”, „PLN” lub „zł”. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 6) Cena oferty musi być wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 7) Zaoferowana cena ryczałtowa brutto podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie niezmienna przez cały okres ważności umowy.
- 8) Cena (wg art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 09.05.2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U., poz. 915) - wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
- 9) Cena może być tylko jedna; Zamawiający nie dopuszcza wariantowych cen.

15. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

- 1) Zamawiający oceni wyłącznie oferty nieodrzucone.
- 2) Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów
cena brutto (C)	95%	95
termin płatności (T)	5%	5

- 3) Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium oceny jest równa określonej wadze kryterium w %. Punkty przyznawane będą poszczególnym ofertom wg zasad, o których mowa w ppkt. 4). Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Opis sposobu dokonywania oceny kryterium:

a) Opis kryterium „cena brutto”

Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 95 (Wc)$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „cena brutto”

Wc – waga procentowa dla kryterium „cena brutto” = 95

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 95 pkt.

b) Opis kryterium „termin płatności”

Powyższe kryterium będzie oceniane na podstawie zadeklarowanego terminu płatności podanego przez wykonawcę w Formularzu ofertowym

Najkrótszy możliwy termin płatności wymagany przez Zamawiającego **wynosi 14 dni**, licząc od daty otrzymania faktury.

Najdłuższy możliwy termin płatności wynosi **30 dni** licząc od daty otrzymania faktury.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zaoferuje termin płatności krótszy niż 14 dni.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin płatności dłuższy niż 30 dni, otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 5, a wartość podana w formularzu ofertowym (dłuższa niż 30 dni) zostanie wpisana do umowy.

Faktyczna ilość punktów będzie przyznawana jak niżej:

- termin płatności od 14 dni do 20 dni – 3 pkt.
- termin płatności od 21 dni do 29 dni – 4 pkt.
- termin płatności 30 dni – 5 pkt.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 5 pkt.

5) W przypadku nie podania terminu płatności, oferta będzie podlegać odrzuceniu jako niezgodna z zapisami SIWZ.

6) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena brutto”

T – liczba punktów uzyskana w kryterium „termin płatności”

7) Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

16. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz zasady udostępniania protokołu postępowania.

- 1) Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego, z następującą informacją:

Oferta do przetargu nieograniczonego pn.:

„Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

(Proszę nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 10.08.2015r. godz. 10.30)

Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią do momentu otwarcia ofert.

- 2) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urzędzie Miasta Zgorzelec, 59-900 Zgorzelec, ul. Domańskiego 7, Punkt Obsługi Interesanta.
- 3) Termin składania ofert upływa **10.08.2015r. o godzinie 10.00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie zwrócone, na zasadach określonych w art. 84 ustawy Pzp.
- 4) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Naruszeniem terminu do złożenia oferty jest każde spóźnienie się ze złożeniem oferty, niezależnie od przyczyn i wymiaru czasowego tego spóźnienia.
- 5) Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin jej przyjęcia, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
- 6) Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.08.2015r. o godzinie 10.30** w siedzibie Zamawiającego tj.:

Urząd Miasta Zgorzelec
59-900 Zgorzelec, ul. Domańskiego 7,
III piętro - Wydział Zamówień Publicznych, pokój nr 304

- 7) Otwarcie ofert jest jawne.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

- 8) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 10) W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podanych w trakcie ich otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
Ponadto, Zamawiający informacje z otwarcia ofert niezwłocznie udostępni na stronie internetowej, tj. <http://www.bip.um-zgorzelec.dolnyslask.pl/>
- 11) **Wykonawca nie może zastrzec** m.in. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12) Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą być one udostępnione oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. (pkt.16 ppkt. 11 SIWZ).
- 13) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Oznacza to, że za tajemnicę przedsiębiorstwa może być uznana informacja, która spełnia **łącznie trzy warunki**:
 - a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności
- 14) Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą :

INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA
W ROZUMIENIU art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu
nieuczciwej konkurencji /tekst jednolity Dz. U. Nr 153 poz. 1503 z 2003r. z późn.
zm./

- 15) Sam fakt zabezpieczenia informacji poprzez ich dołączenie do oferty i opatrzenie klauzulą, o której mowa w ppkt. 14) nie będzie uznane za spełnione. Wykonawca zobowiązany jest na etapie składania oferty wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 16) W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
Zgodnie z art. 96 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych załączniki do protokołu stanowią: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- 17) Udostępnianie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
- a) Wnioskodawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu,
 - b) Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione wnioskodawcy,
 - c) Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty lub załączników do protokołu, o czym niezwłocznie powiadomi wnioskodawcę w pisemnym zawiadomieniu.

17. Wybór najkorzystniejszej oferty.

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 17 ppkt. 1 lit. a, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, tj. tablicy ogłoszeń.

18. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 1) W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej bądź za pomocą faksu na numer tel. 75 77 56 988 lub 75 77 59 923 albo drogą elektroniczną na adres m.malaszewska@zgorzelec.com z zastrzeżeniem pkt. 18 ppkt. 6 SIWZ.
- 2) Zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów, przekazanych faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania), Zamawiający uzna, że dokumenty dotarły czytelnie do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania – zgodnie z raportem rejestru połączeń urzędu faksowego lub komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.

- 3) Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.
- 4) W przypadku błędnie podanego nr telefonu, faksu, e-maila lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z postępowaniem.
- 5) Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:
 - a) Martyna Małaszewska – e-mail m.malaszewska@zgorzelec.com – w zakresie procedury przetargowej,
 - b) Karolina Jakubowska - e-mail k.jakubowska@zgorzelec.com - w zakresie przedmiotu zamówienia.

Korespondencję pisemną składaną osobiście, bądź przekazywaną za pośrednictwem poczty lub kuriera należy składać w Punkcie Obsługi Interesanta w Zgorzelcu przy ul. Domańskiego 7, czynnym w dni robocze Urzędu Miasta od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do godz. 17.00.

Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ, kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.

- 6) Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 10, uzupełnione przez Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, oraz oświadczenia składane na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy Pzp muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
W związku z powyższym brak jest możliwości uzupełniania dokumentów i oświadczeń, o których mowa powyżej za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
- 7) Wszelkie zawiadomienia, treść zapytań o wyjaśnienie treści SIWZ, wyjaśnienia i modyfikacje treści SIWZ, informacje o przedłużeniu terminu składania ofert, informacje o wniesionych odwołaniach, treść odwołania – wniesione na treść ogłoszenia lub dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego tj. <http://www.bip.um-zgorzelec.dolnyslask.pl/>
- 8) Ponadto informacje, o których mowa powyżej, przekazywane będą Wykonawcom w formie wskazanej w pkt. 18 ppkt. 1 SIWZ).
Wykonawcy zobowiązani są na bieżąco śledzić informacje dotyczące danego

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

postępowania, zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.

19. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

22. Informacje o zamiarze zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 1) Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp (tekst jednolity z 2013r. Dz. U. poz. 907 z późn. zm.)
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 3) W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

- faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej z siedzibą w Warszawie przy ul. Postępu 17A, (mail: odwolania@uzp.gov.pl tel.: +48 224587801, faks +48224587800 lub 224587803) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 6) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 - 7) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane pisemnie.
 - 8) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 9) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 23 ppkt. 7 i 8 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 10) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 - 11) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.
 - 12) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 - 13) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 14) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

24. Udział podwykonawców

- 1) Zamawiający zgodnie z art. 36B ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Wykonawca podaje nazwę (firmy) podwykonawcy w przypadku powoływania się na zasoby podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu i uczestnictwa tego podmiotu w realizacji części zamówienia – Formularz Nr 4 do SIWZ.
- 2) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 3) Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć pisemną umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowie z podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami zapisy dotyczące:
 - a) zakresu robót powierzonych podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom
 - b) terminu wykonania, zakresu robót powierzonych podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom,
 - c) terminu płatności faktur nie dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - d) kwoty wynagrodzenia za realizację powierzonego zakresu przedmiotu zamówienia.
- 5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp – w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że inny

proponowany podwykonawca, lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania.

25. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

26. Sprawy nieuregulowane w SIWZ

Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2013 r. Dz. U. poz. 907 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi, przepisy Ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi, oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, o ile przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

27. Wykaz formularzy i załączników

Wszystkie formularze i załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część, tj.:

- 1) Formularz ofertowy - Formularz Nr 1,
- 2) Oświadczenia Wykonawcy – Formularz Nr 2, Nr 2A,
- 3) Oświadczenie dotyczące podwykonawców – Formularz Nr 4,
- 4) Informacja dot. grupy kapitałowej – Formularz Nr 5,
- 5) Projekt umowy - Formularz Nr 6.

Formularz Nr 1 do SIWZ

..... , dnia
miejsowość

Nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby Wykonawcy, w tym województwo:

Adres zamieszkania Wykonawcy – dotyczy osób fizycznych

Imię i nazwisko Wykonawcy – dotyczy osób fizycznych:

NIP:

e-mail, numer telefonu oraz faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym:

FORMULARZ OFERTOWY*

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **„Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”**, zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składam/y ofertę za całkowitą cenę ryczałtową:

Wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości: zł

słownie złotych:

2. Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 29 września 2015r.**
3. Uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

4. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią projektu umowy, akceptujemy go i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oferujemy **dniowy termin płatności** licząc od daty otrzymania faktury.
6. **Nazwa banku i numer rachunku bankowego Wykonawcy**
.....
7. Oświadczamy, iż **akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.**
8. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlegamy wykluczeniu zgodnie z art. 24 ustawy Pzp.
9. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią i warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami do niej przekazanymi przez Zamawiającego przed terminem składania ofert, akceptujemy je oraz uznajemy się za związanych z określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania, zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty oraz przyjęliśmy warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

.....

.....

.....

Oferta zawierastron, ponumerowanych i podpisanych.

Miejscowość i data:

.....
/Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do podpisywania oferty/

Pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.

.....
/Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do podpisywania oferty/

*
formularz ofertowy będzie stanowił Załącznik Nr 1 do umowy

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych**

Nazwa Wykonawcy

Adres siedziby Wykonawcy

Oświadczam/y że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec**” wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2013 r. Dz. U. poz. 907 z późn. zm.), mianowicie:

1. Posiadam/y uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie*
3. Dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*
4. Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia*
5. Oświadczam/y, że przy wykonywaniu zamówienia polegać będę/my na zasobach innych podmiotów, tj.:

a) na wiedzy i doświadczeniu:*,
/nazwa i adres podmiotu/

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

b) na potencjale technicznym:* ;
/nazwa i adres podmiotu/

c) na osobach zdolnych do wykonania zamówienia:* ;
/nazwa i adres podmiotu/

d) na zdolnościach finansowych:* ;
/nazwa i adres podmiotu/

Jednocześnie przedstawiam/y pisemne zobowiązanie ww. podmiotów do oddania mi/nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.

(Powyższe zobowiązanie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem).

Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy Prawo zamówień publicznych podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Wszyscy wykonawcy powinni spełniać warunek określony w pkt. 1.

W przypadku braku zakreszenia/wypełnienia w pkt. 5 jakiegokolwiek pozycji (ppkt a, b, c lub d) Zamawiający przyjmie, że w treści niniejszego dokumentu zostało złożone oświadczenie wynikające z pkt od 1 do 4, czyli „spełniam/y warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych”.

/miejsowość data/

Podpis i pieczętka osoby uprawnionej

UWAGA!

Oświadczenie w zakresie pkt. 5 winno jednoznacznie wskazywać wybór ppkt a lub b lub c lub d. Pozostałe ppkt oznaczone „” należy skreślić/przekreślić.*

*niepotrzebne skreślić

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy:

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA**

(w przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku wykonawców, oświadczenie składa każdy Wykonawca)

Oświadczam/y, że na dzień składania ofert w przetargu nieograniczonym pn.:

„Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec” nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

/miejsowość data/

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

Oświadczenie dotyczące podwykonawstwa¹

Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec**” oświadczam/y, że wykonam/y zamówienie publiczne:

- 1) własnymi siłami*
- 2) wykonamy zamówienie z udziałem podwykonawców*:

a) powierzymy realizację następującej części zamówienia²:

.....
.....
.....

b) Nazwa i adres podwykonawcy³:

.....
.....
.....

Miejscowość, data

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

¹) oświadczenie będzie załącznikiem do umowy,

²) Część zamówienia należy podać w przypadku samodzielnego spełniania warunków udziału przez Wykonawcę.

³) Wykonawca podaje nazwę (firmy) podwykonawcy w przypadku powoływania się na zasoby podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu i uczestnictwa tego podmiotu w realizacji części zamówienia

INFORMACJA

składana na podstawie art. 26 ust. 2 d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2013 r. Dz. U. poz. 907 z późn.zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.
**„Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania
przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania
przestrzennego Miasta Zgorzelec”** oświadczam/y, że:

1. Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej *
2. Należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)
i załączamy do oferty przetargowej listę podmiotów należących do tej samej grupy
kapitałowej *

Miejscowość, data

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

* niepotrzebne skreślić

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium
uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych
planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

(pieczęć/nazwa podmiotu oddającego
wykonawcy swoje zasoby)

Druk przykładowy

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY**

W imieniu: _____

(nazwa oraz adres podmiotu na zasobach którego polega wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał
ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy (składającego ofertę) (nazwa, adres):

na potrzeby wykonania zamówienia pn.: **„Opracowanie oceny aktualności studium
uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz
miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”**

1. Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (forma uczestnictwa
w realizacji zamówienia):

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium
uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych
planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

2. **Jednocześnie oświadczam, iż ponoszę solidarnie z Wykonawcą przedmiotowego zamówienia odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów, które zgodnie z oświadczeniem zobowiązuję się udostępnić na potrzeby wykonania przedmiotowego zamówienia, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponoszę winy.**

....., dn.....
miejsowość

.....
(Podpis Podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca/osoby
upoważnionej do reprezentacji podmiotu)

UWAGA:

Niniejszy formularz jest drukiem przykładowym, w związku z tym można przedstawić inne dokumenty w szczególności:

1. Pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Dokumenty dotyczące:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
3. za dokumenty, o których mowa w pkt. 2 Zamawiający uzna np. poświadczenia, oświadczenia, umowy, itp.

Powyższe zobowiązanie należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

Formularz Nr 6 do SIWZ**Projekt umowy**

zawarta w dniu r. w Zgorzelcu pomiędzy:

Gminą Miejską Zgorzelec NIP 615-17-94-018

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Pana Rafała Gronicza – Burmistrza Miasta Zgorzelec, z upoważnienia którego działa

Pan – Zastępca Burmistrza,

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Zgorzelec Pana Mieczysława Garbicza,

a

.....

z siedzibą w, przy ul.

wpisanym do KRS pod nr, w Sądzie Rejonowym

o kapitale zakładowym w wysokości zł,

posiadającym NIP

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1) - prezesa zarządu/członka zarządu/prokurenta;

2)¹

Panem/Panią zamieszkałym/-ą w przy ul.

prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod nazwą:

z siedzibą w, przy ul.

zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym NIP zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”²

¹ Wersja dla spółki handlowej.

² Wersja dla osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą; przy spółce cywilnej wpisuje się w analogiczny sposób wszystkich przedsiębiorców; reprezentację podaje się tylko wtedy, gdy dana osoba działa przez pełnomocnika.

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu pod Nr, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec**”.
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa polegająca na opracowaniu oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na terenie Miasta Zgorzelec zgodnie z art. 32 Ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 199 ze zm.) za lata 2012-2015, przygotowaniu projektu uchwały Rady Miasta Zgorzelec w sprawie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na terenie Miasta Zgorzelec wraz z uzasadnieniem.
3. Zakres przedmiotu niniejszej umowy obejmuje:
 - 1) Zebranie we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich materiałów oraz danych niezbędnych do sporządzenia przedmiotu zamówienia.
 - 2) Dokonanie niezbędnych analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym Miasta Zgorzelec wraz z wynikami.
 - 3) Dokonanie analizy wydanych decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego i decyzji o warunkach zabudowy.
 - 4) Dokonanie analizy wniosków w sprawie zmiany studium Miasta Zgorzelec.
 - 5) Dokonanie analizy wniosków w sprawie sporządzenia lub zmiany miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec.
 - 6) Ocenę postępów w opracowywaniu planów miejscowych Miasta Zgorzelec.
 - 7) Sporządzenie projektu wieloletniego programu opracowywania planów miejscowych Miasta Zgorzelec z uwzględnieniem decyzji, o których mowa w art. 57 ust. 1-3 i art. 67 Ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 199 ze zm.) obejmujących teren Miasta Zgorzelec oraz wniosków w sprawie sporządzenia lub zmiany miejscowych planów na terenie Miasta Zgorzelec.
 - 8) Prezentacje graficzne niezgodności miejscowych planów ze studium.
 - 9) Prezentacje graficzne wniosków o zmianę miejscowych planów.
 - 10) Prezentacje graficzne wniosków o zmianę studium.
 - 11) Prezentacje graficzne niezgodności wydanych decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego ze studium.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

- 12) Uczestniczenie w posiedzeniach Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.
 - 13) Prezentacje projektu oceny przedstawicielom Gminy Miejskiej Zgorzelec.
 - 14) Uzyskanie pozytywnej opinii Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej o projekcie oceny aktualności studium i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec.
 - 15) Przygotowanie projektu uchwały rady Miasta w sprawie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz obowiązujących na terenie Miasta Zgorzelec miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
 - 16) Prezentacje na sesji Rady Miasta Zgorzelec wyników oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz obowiązujących na terenie Miasta Zgorzelec miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
4. Analiza musi obejmować:
- 1) Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz jego zmiany.
 - 2) Obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego na terenie Miasta Zgorzelec.
 - 3) Wydane decyzje o ustaleniu lokalizacji celu publicznego i decyzje o warunkach zabudowy.
5. Wykonawca przedmiot zamówienia wykona techniką tradycyjną wraz z elektronicznym zapisem na płycie CD+/-R lub DVD+/-R w formacie XML oraz MS Office.doc w następujących ilościach:
- 1) Ocena aktualności w wersji papierowej, oprawionej – 2 szt.,
 - 2) Ocena aktualności w wersji elektronicznej – 2 płyty CD+/-R lub DVD+/-R,
 - 3) Uchwała Rady Miasta Zgorzelec wraz z uzasadnieniem w wersji papierowej – 2 szt.,
 - 4) Uchwała Rady Miasta Zgorzelec wraz z uzasadnieniem w wersji elektronicznej – 1 płyta CD+/-R lub DVD+/-R,
 - 5) Wymagane mapy w formacie PDV (topograficzna skompensowana z mapą ewidencyjną w skali 1:10.000) w wersji papierowej 2 szt, oraz w wersji elektronicznej – 2 płyty CD+/-R lub DVD+/-R.
6. Do czasu zatwierdzenia przez Radę Miasta Zgorzelec oceny aktualności, wszystkie czynności związane z obowiązkiem sporządzenia przedmiotu zamówienia należą do Wykonawcy.
7. Zamawiający przekazuje Wykonawcy na podstawie protokołu odbioru dokumenty niezbędne do wykonania prac objętych niniejszą umową, w terminie 3 dni od dnia

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

podpisania niniejszej umowy.

§ 2

1. Przedmiot niniejszej umowy zostanie zrealizowany w terminie od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 29 września 2015r.
2. Przez zakończenie realizacji niniejszej umowy należy rozumieć datę podpisania protokołu odbioru z klauzulą „odbieram” przedmiotu niniejszej umowy opisanego w § 1 niniejszej umowy.
3. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu może wystąpić w przypadkach określonych w § 7 niniejszej umowy.

§ 3

1. Strony uzgadniają, że za wykonanie zamówienia Wykonawca otrzyma **całkowite wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości:**zł
(słownie złotych:)

W kwocie wynagrodzenia uwzględniono podatek od towarów i usług.
2. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 niniejszej umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, a więc zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy w zakresie i jakości oraz zgodnie z rozwiązaniami konstrukcyjnymi i parametrami określonymi w dokumentacji projektowej lub technicznej.
3. Strony postanawiają, iż zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT oraz w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, tj. w terminie dni, licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, po uprzednim protokolarnym odbiorze potwierdzonym klauzulą „odbieram”.
4. W przypadku realizacji części zamówienia przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu dowody zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom. Powyższe stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

5. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy, w wysokości należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
6. W przypadku gdy odpowiednio Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca uchyla się od obowiązku zapłaty należnego wynagrodzenia, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
7. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający przeprowadzi postępowanie wyjaśniające i umożliwi Wykonawcy, zgłoszenie pisemnych uwag dot. zasadności zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Uwagi należy zgłosić do Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
9. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag w terminie, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę niezbędną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

13. Cesja wierzytelności należnych Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w §1 niniejszej umowy z należytą starannością i w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, któremu one służą, z uwzględnieniem aktualnych przepisów, obowiązujących norm i zasad wiedzy technicznej.
2. Miejscem przekazania przedmiotu niniejszej umowy jest siedziba Zamawiającego. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę z klauzulą „odbieram”.
3. Zamawiający po otrzymaniu przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w §1 niniejszej umowy przystąpi do czynności odbioru, który zakończy się w terminie do 3 dni roboczych od daty jego otrzymania. Efektem odbioru może być:
 - 1) przyjęcie opracowanego dokumentu wraz z podpisaniem protokołu odbioru z klauzulą „odbieram”,
 - 2) zwrot opracowanego dokumentu, z podaniem na piśmie w protokole odbioru przyczyn odmowy odbioru, z uwzględnieniem poniższych zapisów:
 - a) w razie stwierdzenia wad lub błędów w opracowanym dokumencie Wykonawca usunie je zgodnie z zastrzeżeniami zgłoszonymi przez Zamawiającego w protokole odbioru, w terminie 4 dni kalendarzowych od daty wskazanej w protokole, na własny koszt,
 - b) po upływie terminu wskazanego w protokole odbioru, jeżeli Wykonawca nie usunie wskazanych przez Zamawiającego wad i błędów, w tym odmówi ich usunięcia lub dokona ich usunięcia błędnie, a dzieło nadal będzie wadliwe, Zamawiający odstąpi od umowy zgodnie z zapisem §9 ust. 1 pkt. 5 niniejszej umowy.
4. Protokół odbioru z klauzulą „odbieram”, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu stanowić będzie zakończenie realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz podstawę do wystawienia faktury.
5. Zamawiający nie przewiduje częściowych odbiorów przedmiotu umowy.
6. Jeżeli mimo dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego, opracowanie zostanie zakwestionowane w całości lub części przez uprawnione organy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie on zobowiązany do usunięcia usterek bez możliwości żądania dodatkowej zapłaty.

§ 5

1. Strony ustalają, iż Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity z 2006r., Dz. U. Nr 90, poz. 631 z późn. zm)
2. Zapłata wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy, wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz przeniesienia własności wszystkich egzemplarzy dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 6

1. Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będą stosowane następujące kary umowne :
 - 1) **Wykonawca zapłaci** Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w §2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji, o której mowa w §1 niniejszej umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu wskazanego w protokole odbioru na ich usunięcie,
 - c) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom, każdorazowo w wysokości 1.000,00 zł brutto,
 - d) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 300,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w umowie o podwykonawstwo,
 - e) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany, zgodnie z zapisami § 8 ust. 3 niniejszej umowy, każdorazowo w wysokości 2.000,00 zł brutto,

- f) **každorazowo**, za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 500,00 zł. brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 8 ust. 7 niniejszej umowy,
 - g) **každorazowo**, za nieuwzględnienie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 4 pkt 2 niniejszej umowy, w wysokości 300,00 zł. brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego, po upływie terminu określonego w § 8 ust. 5 niniejszej umowy,
 - h) w przypadku wykonywania zamówienia lub części zamówienia przez podwykonawcę, który nie został zgłoszony Zamawiającemu - każdorazowo w wysokości 3.000,00 zł. brutto.
2. **Wykonawca zapłaci** Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od wykonania przedmiotu niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 3. **Zamawiający zapłaci** Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa całej poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania.
 5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszała postanowienia niniejszej umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary przez Wykonawcę może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy.

§ 7

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonał wyboru Wykonawcy. Zakres przewidzianych zmian obejmuje:
 - 1) Zmianę terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) opóźnień Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów wymaganych przepisami, do których przekazania był zobowiązany,
 - b) nie uzyskania przez Wykonawcę, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia opinii i uzgodnień od instytucji, organów i osób nie będących stronami umowy w terminach umożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotowego zamówienia,
 - c) zmian prawa lub obowiązujących norm wywołujących konieczność zmiany zakresu prac,
 - d) zmiany terminu sesji Rady Miasta Zgorzelec,
 - e) konieczności ponownego uzgodnienia/opiniowania,
 - f) przedłużenia terminów swoich czynności przez jednostki uzgadniając/opiniujące.
 2. Zmianę umowy w zakresie podwykonawstwa, na każdym etapie realizacji zamówienia, przy uwzględnieniu zapisów dot. podwykonawstwa, o których mowa w niniejszej umowie.
 3. Zmiana umowy w zakresie podwykonawstwa możliwa będzie w przypadku:
 - 1) wskazania innych podwykonawców,
 - 2) rezygnacji podwykonawcy,
 - 3) wskazania innego zakresu podwykonawstwa albo wykonanie części zamówienia przy pomocy podwykonawców, pomimo niewskazania w ofercie żadnej części zamówienia do powierzenia podwykonawcom.
 4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

5. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej, potwierdzonej przez każdą ze stron umowy, w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przesłanki do wprowadzenia takiej zmiany.
6. W przedstawionych przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalają nowe terminy wykonania umowy, z tym, że okres przesunięcia terminu wykonania umowy równy będzie co najmniej okresowi trwania przyczyny opóźnienia.

§ 8

1. Strony ustalają, że część przedmiotu umowy może być wykonana przez podwykonawców, zgodnie z oświadczeniem stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy. Dokument ten stanowić będzie integralną część niniejszej umowy, w przypadku realizacji części zamówienia przez podwykonawcę.
2. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć pisemną umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany w trakcie realizacji niniejszej umowy do przedłożenia Zamawiającemu, celem akceptacji, projektu zawieranej umowy o podwykonawstwo, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Projekt umowy o podwykonawstwo należy przedłożyć nie później niż w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy lub w terminie do 3 dni roboczych od dnia wystąpienia przesłanki do zawarcia umowy z podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami.
4. Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych, licząc od dnia przedłożenia projektu umowy, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy, w szczególności, jeżeli:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy z naniesionymi poprawkami w terminie 7 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
6. Brak pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. W terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo, zgodnej z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem, Strona zlecająca podwykonawcy wykonanie części zamówienia jest zobowiązana przekazać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy.
8. Zamawiający w terminie do 4 dni roboczych może wnieść pisemny sprzeciw do zawartej umowy o podwykonawstwo, której poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię przekazano, jeśli nie spełnia ona wymagań określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu. Brak pisemnego sprzeciwu Zamawiającego w terminie o którym mowa powyżej, będzie uznane za akceptację przedłożonej umowy dotyczącej podwykonawstwa.
9. Zapisy ust. 7 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio w przypadku zmian do zawartych umów o podwykonawstwo, dokonywanych np. w formach aneksów.
10. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniami samego Wykonawcy.
11. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego, za zleconą do wykonania część przedmiotu niniejszej umowy.
12. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami.
13. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć w umowie z Podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami w szczególności zapisy dotyczące:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta Zgorzelec”

- 1) zakresu robót powierzonych podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom,
 - 2) terminu wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom,
 - 3) terminu płatności faktur nie dłuższego niż **30 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 - 4) kwoty należnego wynagrodzenia.
14. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
15. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu niniejszej umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy.
16. Umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie muszą być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym i pozostałych paragrafach niniejszej umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, co wynika z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
 - 3) Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie bez uzasadnionych przyczyn.
 - 4) Wykonawca wykonuje przedmiot niniejszej umowy nienależycie, niezgodnie z niniejszą umową, pomimo pisemnego upomnienia.

- 5) Wykonawca uchyla się od obowiązku, o którym mowa w §4 ust. 3 pkt. 2b niniejszej umowy, odstąpienie od umowy w następstwie uchylania się od powyższych obowiązków nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do dochodzenia kar umownych, o których mowa w §6 niniejszej umowy.
- 6) W przypadku, gdy Wykonawca nie zawrze umowy z ujawnionym podwykonawcą wg wzoru zaakceptowanego przez Zamawiającego,
- 7) W przypadku, gdy Wykonawca skierował do realizacji niniejszej umowy podwykonawców lub dalszych podwykonawców bez zawartej umowy o podwykonawstwo. Odstąpienie od umowy w następstwie uchylania się od powyższego obowiązku nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do dochodzenia kar umownych, o których mowa w § 7 niniejszej umowy.

§ 10

1. Wszelkie sprawy sporne wynikające z umowy lub z nią związane zostaną rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz Prawa autorskiego i praw pokrewnych.

§ 11

1. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, tj. 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowi Załącznik Nr 1, w skład którego wchodzi:
 - 1) formularz ofertowy,
 - 2) formularz dot. podwykonawstwa,

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....